



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА УСЛУГЕ ИСПИТИВАЊА ВОДЕ У БАЗЕНИМА
У РЕЗИДЕНЦИЈАЛНИМ И РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ ОБЈЕКТИМА**

НАБАВКА БРОЈ 180/2021

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама

(„Службени гласник РС“, број 91/2019)

- набавка на коју се Закон о јавним набавкама не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број 180/2021, чији је предмет **набавка услуге испитивања воде у базенима у резиденцијалним и репрезентативним објектима**, дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број		
Порески идентификациони број		
Статус привредног субјекта (заокружити)	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	C) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	A) Велико	
	B) Средње	
	C) Мало	
	D) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

Подаци о наручиоцу:

Управа за заједничке послове републичких органа;
Београд, Немањина 22-26;
ПИБ 102199617;
Матични број 07001401;
Јединствени број КЈС 41100;
www.uzzpro.gov.rs

Врста поступка: Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019 - у даљем тексту: ЗЈН), члан 27. став 1. тачка 1. ЗЈН

Предмет набавке: **Набавка услуге испитивања воде у базенима у резиденцијалним и репрезентативним објектима.**
Назив и ознака из општег речника: 98390000-3 Остале услуге.

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без и са ПДВ-ом.

У цену треба урачунати све зависне трошкове.

Једнинична цена је фиксна и не може се мењати.

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина из обрасца „Спецификација са структуром понуђене цене“ (Прилог 2).

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

2. Финансијска документација за плаћање

Привредни субјект је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020 и 153/2020), а након извршене уговорене услуге.

Пре достављања фактуре Наручиоцу, привредни субјект је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Привредни субјект је дужан да преда исправно регистровану фактуру и обострано потписани записник о извршењу услуге, на Писарници Наручиоца - Управе за заједничке послове републичких органа, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације из претходног става.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре и записника о извршењу услуге, на текући рачун код пословне банке привредног субјекта .

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, привредни субјект је дужан да благовремено достави Наручиоцу обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације, о истом обавештава привредног субјекта који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене услуга, фактура се враћа привредном субјекту уз допис на корекцију са обавезом да изврши и исправку у централном регистру фактуре.

Уколико је извршење дела уговора поверено подизвођачу, а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5. ЗЈН, привредни субјект је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца привредном субјекту.

Обавезе Наручиоца из уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

3. Место, начин и рок извршења услуге

Услуга која је предмет јавне набавке врши се у резиденцијалним и репрезентативним објектима у улици Ужицка број 23 (унутрашњи и спољашњи базен), Толстојева 2а (спољашњи базен) и Конављанска 2 (унутрашњи базен).

Привредни субјект је дужан да уговорену услугу пружа у свему у складу са одредбама Правилника о здравственој исправности базенских вода („Службени гласник РС“ број 30/2017 и 97/2017) и прописаним техничким захтевима Наручиоца.

Привредни субјект је дужан да у присуству представника Наручиоца, узме узорке базенске воде ради физичко – хемијске и микробиолошке анализе.

Рок извршења услуге је **највише 7 радних дана** од усменог или писаног позива од стране Наручиоца.

4. Време одзива

Време одзыва је **највише 24 часа** од усменог или писаног позива од стране Наручиоца.

Услуге ће се на захтев Наручиоца пружати и након истека радног времена, викендом и празником, без права на увећану накнаду за извршену услугу.

5. Квалитет

Привредни субјект је дужан да гарантује квалитет извршених услуга.

6. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Привредни субјект и Наручилац ће записнички констатовати извршење уговорене услуге.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обimu извршених услуга, привредни субјект мора исте отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламијацији.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Марина Меденица, email: marina.medenica@uzzpro.gov.rs, контакт телефон: 064/8167-571.

Привредни субјект је дужан да у понуди назначи одговорно лице за праћење реализације уговора код привредног субјекта

Изјава о лицу одговорном за праћење реализације уговора чини саставни део Обрасца понуде.

Привредни субјект је дужан да у понуди достави попуњену и потписану прописану изјаву.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Даваоца Услуге је (*биће преузето из понуде*), контакт телефон: (*биће преузето из понуде*), email: (*биће преузето из понуде*).

7. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елеменат критеријума је цена.

8. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену, Наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди краћи рок извршења услуге.

Уколико два или више привредних субјеката понуде исти рок извршења услуге, Наручилац ће доделити уговор привредном субјекту путем жреба. Жребање ће бити извршено јавно у присуству привредних субјекта, тако што се називи привредних субјекта исписују на одвојеним папирима исте величине и боје, који се стављају у кутију одакле се извлачи само један папир. Наручилац додељује уговор привредном субјекту чије име је исписано на папиру.

Привредним субјектима који не присуствују овом поступку наручилац доставља записник о извлачењу путем жреба.

9. Мере заштите

Привредни субјекат је дужан да приликом извршења уговорене услуге, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, број 101/2005, 91/2015 и 113/2017-др. закон).

10. Измене током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци на основу члана 156-161. ЗЈН да изменi уговор без спровођења поступка јавне набавке.

11. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део Обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Привредни субјект је дужан да у понуди достави попуњену и потписану прописану изјаву.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

12. Заштита података привредног субјекта

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве привредни субјекат означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

13. Безбедносна провера

Привредни субјект је дужан да у року од 3 дана, од дана закључења уговора, достави Наручиоцу попуњен Упитник са идентификационим подацима лица и возила која ће бити ангажована на реализацији предметног уговора у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, ради безбедносне провере.

ИЗЈАВА
*о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта*

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице привредног субјекта _____ да не постоје основи за искључење на

основу члана 111. ЗЈН у поступку јавне набавке број **180/2021**, чији је предмет набавка услуге испитивања воде у базенима у резиденцијалним и репрезентативним објектима и то:

- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке:
- (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
- (2) за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаге, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
- 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 3) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
- 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
- 5) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручираца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обманујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане од искључења привредног субјекта из поступка из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

**КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА
(члан 114. став 1. тачка 1) и 3) Закона о јавним набавкама)**

1) Испуњеност услова за обављање професионалне делатности

- Да је привредни субјект акредитован за пружање услуга испитивања воде у базенима од стране Акредитационог тела Србије (АТС).

Доказ: фотокопија важећег серификата о акредитацији са обимом акредитације, издат од Акредитационог тела Србије.

2) Технички и стручни капацитет

Технички капацитет

-Да привредни субјект поседује (у својини, по основу лизинга или уговора о закупу) најмање једно возило и најмање једну лабораторију (у својини, по основу закупа или другог правног основа коришћења).

Доказ: Изјава о испуњености критеријума за избор привредног субјекта (у прилогу).

Стручни капацитет

-Да привредни субјект има најмање два запослена или радно ангажована лица са одговарајућом школском спремом, која ће учествовати у реализацији јавне набавке, од чега најмање један лекар специјалиста хигијене.

Стручни капацитет се односи на број запослених лица код привредног субјекта или радно ангажованих по другом правном основу у складу са важећим Законом о раду („Службени гласник РС“, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – Одлука УС, 113/2017 и 95/2018). Привредни субјект је дужан да обезбеди захтевани стручни капацитет за све време трајања уговора.

Доказ: Изјава о испуњености критеријума за избор привредног субјекта (у прилогу).

ИЗЈАВА
о испуњености критеријума за избор привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице привредног субјекта, да у поступку јавне набавке број **180/2021**, чији је предмет набавка услуге испитивања воде у базенима у резиденцијалним и репрезентативним објектима,

привредни субјект _____ поседује:

возило - марка: _____ ; регистарски број: _____ ,

лабораторију у _____, ул. _____ бр. _____ и

да има најмање два запослена или радно ангажована лица са одговарајућом школском спремом, која ће учествовати у реализацији јавне набавке и то:

1) _____, лекар специјалиста хигијене и
(име и презиме)

2) _____, са одговарајућом школском спремом.
(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

Датум:

РОК
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

дана од дана отварања понуда.

(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

Датум:

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Инавака услуге испитивања воде у базенима у резиденцијалним и претпредставничким објектима

Понуђач је дужан да попуни све ставке из обрасца „Спецификација са структуром понуђене цене“
НАПОМЕНА: Наруџишан задржава право да одступи од прописаних количина из Прилога 2 овог уговора.

I УСЛУГА РЕДОВНОГ ИСПИТИВАЊА

Ред. бр.	Опис посла	Процењени број узорака годишње	Јединична цена по узорку без ПДВ-а	Јединична цена по узорку са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (3x4)	Укупна цена са ПДВ-ом (3x5)
1.	Физичко – хемијска анализа	2	3	4	5	6
1.	Унутрашњи базени Ужиčка 23 и Конављанска 2 – 1 месечно или по позиву (у току целе године)	35				
	Спљошњи базени Ужиčка 23, Толстојева 2а и Булевар кнеза Александра Ђорђевића 75 – 4 пута годишње или по позиву (јун, јул, август и септембар)					
2.	Микробиолошка анализа воде са мерењем резидуалног хлора					
	Унутрашњи базени Ужиčка 23, Конављанска 2 – 1 недељно или по позиву (у току целе године)					
	Спљошњи базени Ужиčка 23, Толстојева 2а и Булевар кнеза Александра Ђорђевића 75 – једном недељно током летњих месеци (јун, јул, август и септембар)	150				

II УСЛУГА ВАНРЕДНОГ ИСПИТИВАЊА ПО ПОЗИВУ

Понуђач је дужан да понуди исту јединичну цену по узорку ванредног испитивања као јединичну цену по узорку редовног испитивања

P. бр.	Опис послова	Процењени број узорака годишње	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (3x4)	Укупна цена са ПДВ-ом (3x5)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Физичко – хемијска анализа	12				
2.	Микробиолошка анализа воде са мерењем резидуалног хлора	40				
УКУПНО II:						

УКУПНА ЦЕНА I+II БЕЗ ПДВ-А:
УКУПНА ЦЕНА I+II СА ПДВ-ОМ:

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Рок извршења услуге је _____ радних дана од усменог или писаног позива од стране Наручиоца.

(уписати понуђени рок испоруке)

Напомена: Рок извршења услуге не може бити дужи од 7 радних дана од усменог или писаног захтева од стране наручиоца.

Потпис овлашћеног лица

Датум:

ИЗЈАВА

Изјављујем у поступку јавне набавке број **180/2021**, чији је предмет набавка услуге испитивања воде у базенима у резиденцијалним и репрезентативним објектима, да је за реализацију уговора, односно извршење уговорних обавеза одговорно лице:

име и преузиме: _____,

контакт телефон: _____,

e-mail адреса: _____.

У случају промене одговорног лица за реализацију, дужан сам да одмах обавестим Наручиоца писаним путем.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

**ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података**

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку јавне набавке број **180/2021** чији је предмет набавка услуге испитивања воде у базенима у резиденцијалним и репрезентативним објектима и приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података саставни је део понуде и биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в.д. директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____
са седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____ кога заступа _____, директор (у даљем тексту:
Давалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019) и Правилника о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци број: 404-02-160/2021-01 од 27.01.2021. године, спровео поступак набавке број 180/2021, чији је предмет набавка услуге испитивања воде у базенима у резиденцијалним и репрезентативним објектима;
- да је Давалац услуге доставио понуду број (*биће преузето из понуде*) (Прилог 1 - Образац понуде са подацима о понуђачу и Прилог 2 - образац „Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део овог уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (*попуњава Наручилац*), доделио Даваоцу услуге уговор о набавци услуге испитивања воде у базенима у резиденцијалним и репрезентативним објектима;
- да ће Давалац услуге извршење уговорних обавеза делимично поверити подизвођачу (*биће преузето из понуде*). Плаћање по овом уговору неће бити/биће вршено директно подизвођачу.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка услуге испитивања воде у базенима у резиденцијалним и репрезентативним објектима, у свему према потребама Наручиоца и у складу са понудом Даваоца услуге број (*биће преузето из понуде*), која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи (*попуњава Наручилац*) динара без ПДВ-а, односно, (*попуњава Наручилац*) динара са ПДВ-ом.

Једнинична цена је фиксна и не може се мењати.

У цену услуге урачунати су сви зависни трошкови.

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина из Прилога 2 овог уговора.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Давалац услуге је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020 и 153/2020), а након извршене уговорене услуге.

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Давалац услуге је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистраовања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Давалац услуге је дужан да преда исправно регистровану фактуру и обострано потписани записник о извршењу услуге, на Писарници Наручиоца - Управе за заједничке послове републичких органа, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације из претходног става.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре и записника о извршењу услуге, на текући рачун број (*биће преузето из понуде*) који се води код пословне банке (*биће преузето из понуде*).

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Давалац услуге је дужан да благовремено достави Наручиоцу обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације, о истом обавештава Даваоца услуге који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене услуге, фактура се враћа Даваоцу услуге уз допис на корекцију са обавезом да изврши и исправку у централном регистру фактуре.

Уколико је извршење дела уговора поверено подизвођачу, а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5. ЗЈН, Давалац услуге је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Даваоцу услуге.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

МЕСТО, НАЧИН И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

Уговорена услуга се врши у резиденцијалним и репрезентативним објектима у улици Ужичка број 23 (унутрашњи и спољашњи базен), Толстојева 2а (спољашњи базен) и Конављанска 2 (унутрашњи базен).

Давалац услуге је дужан да услугу која је предмет овог уговора пружа у свему у складу са одредбама Правилника о здравственој исправности базенских вода („Службени гласник РС“ број 30/2017 и 97/2017) и прописаним техничким захтевима Наручиоца.

Давалац услуге је дужан да у присуству представника Наручиоца, узме узорке базенске воде ради физичко – хемијске и микробиолошке анализе.

Рок извршења услуге је (*биће преузето из понуде*) од усменог или писаног позива од стране Наручиоца.

ВРЕМЕ ОДЗИВА

Члан 8.

Време одзыва је 24 часа од усменог или писаног позива од стране Наручиоца.

Услуге ће се на захтев Наручиоца пружати и након истека радног времена, викендом и празником, без права на увећану накнаду за извршену услугу.

АКРЕДИТАЦИЈА

Члан 9.

Давалац услуге је акредитован за пружање услуга које су предмет Уговора од стране Акредитационог тела Србије (АТС).

Давалац услуге је у понуди доставио као доказ важећи сертификат о акредитацији са обимом акредитације издат од Акредитационог тела Србије.

КВАЛИТЕТ

Члан 10.

Давалац услуге је дужан да гарантује квалитет извршених услуга.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 11.

Давалац услуге и Наручилац ће записнички констатовати извршење уговорене услуге.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, Давалац услуге мора исте отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламији.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Марина Меденица, email: marina.medenica@uzzpro.gov.rs, контакт телефон: 064/8167-571.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Даваоца Услуге је (*биће преузето из понуде*), контакт телефон: (*биће преузето из понуде*), email: (*биће преузето из понуде*).

ИЗМЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 12.

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци на основу члана 156-161. ЗЈН да изменi уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Давалац услуге је дужан да током реализације Уговора, чува као поверљиве све информације, које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, у складу са чланом 4. Закона о заштити пословне тајне („Службени гласник РС“, број 53/21). Изјава о чувању поверљивих података је саставни део Уговора.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 14.

Давалац услуге је дужан да приликом извршења уговорене услуге, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, број 101/2005, 91/2015 и 113/2017-др. закон).

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 15.

Давалац услуге је дужан да у року од 3 дана, од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу попуњен Упитник са идентификационим подацима лица и возила која ће бити ангажована на реализацији предметног уговора у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, ради безбедносне провере.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 16.

Давалац услуге је дужан да у року од 5 дана, писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању привредног субјекта, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

ВИША СИЛА

Члан 17.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се дододили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 18.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор важи једну годину од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострano раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Службени лист СРЈ", бр. 31/93, "Службени гласник РС", бр. 18/20).

Члан 20.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 21.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 22.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

Дејан Матић, в.д. директор

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

, директор